

履 歴 書

(年 月 日現在)

ふりがな			性別		昭和 平成 年 月 日 (歳)	写 真 (2.5cm × 3.5cm)
氏 名				生年 月日		
現住所	〒 TEL ()					
学 歴	学 校 名	学 部 ・ 学 科		在 学 期 間		区分(○で囲む)
	(最 終 学 校)			年 月 から 年 月 まで		卒 ・ 中 退 卒 見 込 み
職 歴	勤 務 先 (部 課 まで)	職 務 内 容		在 職 期 間		退 職 理 由
	(新しいものから順に記入)			年 月 から 年 月 まで		
				年 月 から 年 月 まで		
				年 月 から 年 月 まで		
				年 月 から 年 月 まで		
資 格 ・ 免 許 等	取 得 年 月 日	種 類 ・ 名 称		(特 技)		
	・ ・			(趣 味) (志 望 動 機)		
	・ ・					
	・ ・					
	・ ・					
	・ ・					
パソコン 技 能	ワード、エクセル等、パソコンのできることを詳しく記入して下さい。					
希 望 職 種	事務 () レセプト点検 () 給食調理 () 保育 () その他【職種名： 】					
勤 務 可 能 月	4 月 5 月 6 月 7 月 8 月 9 月 1 0 月 1 1 月 1 2 月 1 月 2 月 3 月					
勤 務 可 能 時 間 帯	☐ 8 : 3 0 ~ 1 9 : 0 0 の 間 の 4 時 間 ☐ その他					

レセプト点検希望者は、資格証のコピーを添付してください。また、給食調理、保育を希望の方でそれぞれ免許(資格)をお持ちの場合も、そのコピーを添付してください。