

住民票・記載事項証明書等郵送請求書

(あて先)戸田市長

令和 年 月 日

◎下記の□に当てはまる場合は、☑を記入してください。

請 求 者	住所	<input type="checkbox"/> 戸田市	生年月日	
	フリガナ		大・昭・平 令・西暦	年 月 日
	氏名	(自署の場合、押印不要)	電話番号(携帯等、昼間つながる番号) ()	

●どなたの証明が必要ですか。

請求者と同じ(住所・氏名・生年月日記入不要)

住所	戸田市 <input type="checkbox"/> 請求者と同じ(住所記入不要)
フリガナ	
氏名	生年月日 大・昭・平 年 月 日 令・西暦

証明書に記載の方からみた関係 本人 同一世帯員 その他() 代理人(委任状が必要です。)

必要な 証明	<input type="checkbox"/> 住民票(現在)	世帯全員	通	世帯一部	通	<input type="checkbox"/> 住民票(除票)	世帯一部	通
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	世帯全員	通	世帯一部	通			

●必要な項目にチェック☑してください。

世帯主及び続柄 本籍及び筆頭者 マイナンバー(※1) 住民票コード(※1)

その他特記事項()

※1 利用範囲が限定されていますので、下記の請求理由をご記入ください。ご本人様宛に送付します。

請求理由	提出先

<外国籍の方>

法第30条45規定区分(在留資格・在留期間・在留期間満了日) 国籍・地域等

在留カード等の番号 通称名の履歴 カタカナ併記名

※2 法令等に基づく本人等以外の方が申請する場合(第三者等)については、請求理由及び疎明資料の提出が必要で
す。詳しくは、送付先(市民課市民担当)にお問い合わせください。

交付手数料(定額小為替)_____円・返信用切手_____円を同封します。

..... 切..... り..... 取..... り..... 線

◎請求方法

下記の①②③④を同封して郵送してください。

- ①【住民票・記載事項証明書等郵送請求書】
- ②【返信用封筒】 必要な郵送料分の切手を貼り、請求者の住所と氏名をご記入ください。
※請求者の住民登録地にのみ送付できます。
- ③【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。
(住民票・記載事項証明書ともに1通200円です。)
- ④【本人確認書類の写し】 運転免許証等のコピーを同封してください。(写真付きでないものは2点)

【送付先】
 戸田市役所 市民課
 〒335-8588
 埼玉県戸田市上戸田1丁目18番1号
 【問い合わせ先】
 048(441)1800 内線209・661

記入例

住民票・記載事項証明書等郵送請求書

(あて先)戸田市長

令和 1 年 5 月 10 日

下記の には当てはまる場合は、を記入してください。

請求者	住所	<input type="checkbox"/> 戸田市 上戸田1丁目18番1号	生年月日		
	フリガナ	トダ イチロウ	大 <input checked="" type="radio"/> 平 令・西暦	55 年 5 月 3 日	
	氏名	戸田 一郎 <small>(自署の場合、押印不要)</small>	電話番号(携帯等、昼間つながる番号) ()		
どなたの証明が必要ですか。 請求者と同じ(住所・氏名・生年月日記入不要)					
住所	戸田市 <input type="checkbox"/> 請求者と同じ(住所記入不要)				
フリガナ	トダ タロウ		生年月日		
氏名	戸田 太郎		大 <input checked="" type="radio"/> 平 令・西暦	25 年 1 月 8 日	
証明書に記載の方からみた関係 本人 同一世帯員 その他() 代理人(委任状が必要です。)					
必要な証明	<input type="checkbox"/> 住民票(現在)	世帯全員 通	世帯一部 1通	住民票(除票)	世帯一部 通
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	世帯全員 通	世帯一部 通		
必要な項目にチェック <input checked="" type="checkbox"/> してください。					
<input type="checkbox"/> 世帯主及び続柄 本籍及び筆頭者 マイナンバー(1) 住民票コード(1)					
その他特記事項() 1 利用範囲が限定されていますので、下記の請求理由をご記入ください。ご本人様宛に送付します。					
請求理由			提出先		
<外国籍の方> 法第30条45規定区分(在留資格・在留期間・在留期間満了日) 国籍・地域等 在留カード等の番号 通称名の履歴 カタカナ併記名 2 法令等に基づく本人等以外の方が申請する場合(第三者等)については、請求理由及び疎明資料の提出が必要で ます。詳しくは、送付先(市民課市民担当)にお問い合わせください。					
交付手数料(定額小為替) _____ 円・返信用切手 _____ 円を同封します。					

..... 切..... り..... 取..... り..... 線

請求方法

下記の を同封して郵送してください。

【住民票・記載事項証明書等郵送請求書】

【返信用封筒】 必要な郵送料分の切手を貼り、請求者の住所と氏名をご記入ください。

請求者の住民登録地にのみ送付できます。

【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。

(住民票・記載事項証明書ともに1通200円です。)

【本人確認書類の写し】 運転免許証等のコピーを同封してください。(写真付きでないものは2点)

【送付先】
 戸田市役所 市民課
 〒335-8588
 埼玉県戸田市上戸田1丁目18番1号
 【問い合わせ先】
 048(441)1800 内線209・661