

市営住宅入居申し込み チェックリスト

書類の提出前に必ずご確認ください。

【 資格審査の確認 】

申込者 チェック	市職員 チェック	チェック項目
		入居者資格を満たしていますか。(3、4ページ参照)
		収入基準を満たしていますか。(5～11ページ参照)
		応募しようとする空室の対象世帯に合致していますか。(12ページ参照)

【 市営住宅入居申込書 】

申込者 チェック	市職員 チェック	チェック項目
		「入居しようとする家族」欄の氏名にふりがなの記入はされていますか。
		「マイナンバー」の の部分にチェック(☑)はついていますか。
		「入居を希望する市営住宅」に○がついていますか。また、2つ以上○がついていませんか。
		「住宅に困っている事情」を記入されていますか。
		記入漏れはありませんか。

【 個人情報、住宅の修繕及び共用部分の管理に関する同意書 】

申込者 チェック	市職員 チェック	チェック項目
		日付、住所、氏名の記入忘れはないですか。

【 優遇世帯に関する申告書 】

申込者 チェック	市職員 チェック	チェック項目
		優遇世帯に該当している場合○をつけていますか。 なお、虚偽の申請の場合は失格となりますのでご注意ください。
		優遇世帯のうち、『通算3回落選・補欠』に該当される場合は、落選結果を確認します。 申込時に抽選結果が落選となっているハガキ(3回分)を持参していますか。 また、郵送にて申込される場合、コピーを同封していますか。

【 市営住宅入居申込受付票・抽選結果通知書(はがき) 】

申込者 チェック	市職員 チェック	チェック項目
		「市営住宅入居申込受付票」(はがき)の表裏両面に申込者の方の「郵便番号」「住所」「氏名」の記入漏れはありませんか。
		「抽選結果通知書」(はがき)の表面に申込者の方の「郵便番号」「住所」「氏名」の記入漏れはありませんか。
		はがきに「85円切手」の貼り忘れはないですか。