

# 戸籍証明書等郵送請求書

都・道・府・県 \_\_\_\_\_ 市区町村長 \_\_\_\_\_ 様 令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

請求者	住所			
	フリガナ		昼間、連絡のとれる電話番号を記入してください。	
	氏名	(自署の場合、押印不要)	( )	
	請求者と必要な人との関係 (○をつけてください。)	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母 その他 ( )		
必要な人の戸籍	本籍			
	(フリガナ)		生	年 月 日
	筆頭者氏名 (戸籍の最初に記載してある人)		明・大・昭 平・令	年 月 日
	(フリガナ)		生	年 月 日
個人事項証明書(戸籍抄本)・身分 証明書の場合は必要な人の氏名		明・大・昭 平・令	年 月 日	
必要な証明書	種別	全部事項証明 (謄本)	個人事項証明 (抄本)	手数料
	戸籍	通	通	1通 450円
	除籍	通	通	1通 750円
	改製原戸籍(平成・昭和)	通	通	1通 750円
	附票(現在・除票)	通	通	1通 200円
	身分証明書	<input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者記載	<input type="checkbox"/> その他特記事項 ( )	1通 200円
使いみち 提出先				※偽りその他不正な手段によって交付を受けたときは、過料に処せられます。
交付手数料(定額小為替) _____ 円・返信用切手 _____ 円を同封します。				

※手数料については、市区町村によって異なりますので、確認してください。

※本籍地が戸田市以外の場合は、本籍地のある市区町村に請求してください。

## ◎ この用紙による請求方法

※下記の①②③④を同封して郵送してください。

- ①【戸籍証明書等郵送請求書】
- ②【返信用封筒】 必要な郵送料金分の切手を貼り、請求者の住所と氏名をはっきりと記入してください。何通も請求されるときは、切手を余分に入れてください。
- ③【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。
- ④【本人確認書類の写し】 運転免許証、健康保険証等のコピー(現住所がわかるもの)を同封してください。  
※健康保険証のコピーは保険者番号及び被保険者等記号・番号が見えないよう加工(黒塗りやマスキング)してください。  
※詳しくは、請求者の本籍地市区町村の戸籍担当にお問い合わせください。

【送付先】  
戸田市役所 市民課  
〒335-8588  
埼玉県戸田市上戸田1丁目18番1号  
【問い合わせ先】  
048(441)1800 内線209・661

## 記入例

## 戸籍証明書等郵送請求書

埼玉 都・道・府・**県** 戸田 **市**区町村長 様 令和 6年 7月 1日

請求者	住所	千葉県木更津市潮見1-1		
	フリガナ	トダ イチロウ	昼間、連絡のとれる電話番号を記入してください。 090 (1234) 5678	
	氏名	戸田 一郎 <small>(自署の場合、押印不要)</small>		
	請求者と必要な人との関係 (○をつけてください。)	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母 その他 ( )		
必要な人の戸籍	本籍	埼玉県戸田市上戸田1丁目18番		
	(フリガナ)	トダ タロウ	生年月日	
	筆頭者氏名 (戸籍の最初に記載してある人)	戸田 太郎	明・大・ <b>印</b> 平・令 25年1月8日	
	(フリガナ)	トダ イチロウ	生年月日	
個人事項証明書(戸籍抄本)・身分証明書の場合は必要な人の氏名	戸田 一郎	明・大・ <b>印</b> 平・令 55年5月3日		
必要な証明書	種別	全部事項証明 (謄本)	個人事項証明 (抄本)	手数料
	戸籍	1通	1通	1通 450円
	除籍	通	通	1通 750円
	改製原戸籍(平成・昭和)	通	通	1通 750円
	附票(現在・除票)	通	通	1通 200円
	身分証明書	<input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者記載	<input type="checkbox"/> その他特記事項	1通 200円
使いみち提出先	※偽りその他不正な手段によって交付を受けたときは、過料に処せられます。			
交付手数料(定額小為替) 900円・返信用切手 110円を同封します。				

※手数料については、市区町村によって異なりますので、確認してください。

※本籍地が戸田市以外の場合は、本籍地のある市区町村に請求してください。

## ◎ この用紙による請求方法

※下記の①②③④を同封して郵送してください。

- ①【戸籍証明書等郵送請求書】
- ②【返信用封筒】 必要な郵送料金分の切手を貼り、請求者の住所と氏名をはっきりと記入してください。何通も請求されるときは、切手を余分に入れてください。
- ③【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。
- ④【本人確認書類の写し】 運転免許証、健康保険証等のコピー(現住所がわかるもの)を同封してください。※健康保険証のコピーは保険者番号及び被保険者等記号・番号が見えないよう加工(黒塗りやマスキング)してください。※詳しくは、請求者の本籍地市区町村の戸籍担当にお問い合わせください。

【送付先】  
戸田市役所 市民課  
〒335-8588  
埼玉県戸田市上戸田1丁目18番1号  
【問い合わせ先】  
048(441)1800 内線209・661