

# 委任状

(代理人) 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

1. 下記物件の \_\_\_\_\_ 年度の評価証明書・公課証明書（土地・家屋） \_\_\_\_\_ 通の申請及び受領に関する権限

(物件所在地)

土地：戸田市 \_\_\_\_\_

家屋：戸田市 \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 年度 名寄帳 \_\_\_\_\_ 通の申請及び受領に関する権限

3. その他 ( \_\_\_\_\_ )

(宛先) 戸田市長

年 月 日

(委任者) 住所(所在地) \_\_\_\_\_

氏名(法人名) \_\_\_\_\_ 印

法人番号(法人の場合) \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

委任する事項につきまして、御記入または \_\_\_\_\_ を付けて下さい。  
代理人の方は、本人確認書類（運転免許証・健康保険被保険者証・住民基本台帳カードなど）を必ず御持参下さい。