

○新曾南多世代交流館 委託業務一覧

No	委託業務名	業務内容
1	施設管理業務	(1)空調設備保守点検 (2)フロン類の漏えい点検 (3)環境衛生管理業務 (4)清掃業務 (5)警備保安業務 (6)連絡調整に関する業務（月次報告書の提出など） 各仕様は別表の通り
2	ピアノ保守点検業務	音楽練習室グランドピアノ1台調整・調音・調律保守点検（年4回）
3	警備業務	規模の大きい自主事業を実施した際、単発で委託
4	ホームページ保守業務	ウェブサポート業務
5	貯水槽・給水設備保守点検業務	清掃点検、飲料水水質検査、揚水ポンプ保守点検
6	水質検査業務	飲料水水質検査
7	簡易専用水道検査代行業務	検査（年1回 6月）
8	機械警備業務・夜間機械式警備	施設内に感知器を設置し、監視警戒・以上発報の際は現地に急行し、事件・事故の有無を確認
9	消防設備点検業務	機器点検（年1回）総合点検（年1回）
10	自家用電気工作物保守点検業務	自家発電設備点検（月1回）
11	建築設備検査業務	検査（年1回）換気設備、非常用照明装置、給排水設備
12	遊離残留塩素測定業務	飲料水水質検査（週1回）
13	建築物環境衛生管理技術者選任業務	建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づき、専任・関係機関に届出
14	エレベーター保守点検業務	定期点検（月1回）、リモートメンテナンス、故障対策、メンテナンス報告書提出
15	自動ドア保守点検業務	点検（年7回）、故障時随時対応
16	AED保守業務	設置（1台）、点検（月1回）
17	新曾南庁舎除草業務	新曾南庁舎の除草及び集草処分（年3回）
18	新曾南庁舎樹木管理業務	中高木剪定（基本剪定）、定期剪定（年2回）、発生材の処分、消毒

※5～18については、新曾南庁舎の施設維持管理に係る業務のため、新曾南庁舎全体を管理している水安全部が一括で委託している。

委託費用については、新曾南庁舎を利用している関係各所（水安全部、デジタル戦略室、新曾南多世代交流館等）で按分し、それぞれが負担している。

※1～18の新曾南多世代交流館が負担する委託費の合計費用については、募集要項 資料8 施設の管理運営に係る収支状況「委託費」参照。