

第1号様式（第4条関係）

（宛先）

戸田市長

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

戸田市防災ラジオ等配付申請書

新規・再配付 <small>（どちらかに丸をしてください）</small>	新規 ・ 再配付	再配付の場合 <small>（どちらかに丸をしてください）</small>	紛失 ・ 故障等	<small>※故障等は、防災行政無線を正常に放送しないときに限ります。（防災ラジオ（文字表示付）にあつては、受信した情報を文字で表示する機能を含む。）また、附属品の不具合により正常に放送しない場合は対象外です。</small>
住所（所在地）	〒 _____		書類送付先 <small>（住所（所在地）以外の送付先を希望する場合のみ記入）</small>	
ふりがな			ふりがな	
申請者氏名 <small>（事業所にあつては代表者名）</small>			事業所名 <small>（事業所のみ記入）</small>	
生年月日 <small>（事業所は記入不要）</small>		年 月 日	連絡先	

聴覚の身体障害者手帳所持者（1・2級）のいる世帯で、文字表示型のラジオを希望される場合は以下を御記入ください。

身体障害者手帳情報	ふりがな		生年月日	年 月 日	手帳番号	
	手帳所持者氏名		等級 <small>（どちらかに丸をしてください）</small>	1級 ・ 2級		<small>※身体障害者手帳の写しを添付してください。</small>

【確認事項】 確認しましたら、チェックを付けてください。

- 申請者（事業所を含む。）又はその同一の世帯に属する者は、過去に戸田市防災ラジオ等配付事業実施要綱に基づく防災ラジオ等の配付を受け、又は配付の申請をしていません。再配付の場合においては、配付を受けた防災ラジオ等以外の配付を受け、又は配付の申請をしていません。
- 防災ラジオ等の配付を受けた場合は、当該防災ラジオ等を目的外に使用し、又は第三者に譲渡し、貸与し、若しくは転売しません。

【同意事項】 確認しましたら、世帯全員の署名をしてください。

- ※市民が申請する場合で、世帯全員の住民票の写しを添付するときは不要
- ※事業所が申請する場合は不要

申請内容の審査に際し、市が、必要に応じて私の住民票情報を確認することに同意します。

署名欄	
-----	--

申請書 記入例

戸田市防災ラジオ等配付申請書

新規・再配付 (どちらかに丸をしてください)	新規 ・再配付	再配付の場合 (どちらかに丸をしてください)	紛失・故障等	※故障等は、防災行政無線を正常に放送しないときに限ります。(防災ラジオ(文字表示付)にあつては、受信した情報を文字で表示する機能を含む。)また、附属品の不具合により正常に放送しない場合は対象外です。
住所(所在地)	〒335-8588 戸田市上戸田1-18-1		書類送付先 (住所(所在地)以外の送付先を希望する場合のみ記入)	
ふりがな	ぼうさい たろう		ふりがな	
申請者氏名 (事業所にあつては代表者名)	防災 太郎		事業所名 (事業所のみ記入)	
生年月日 (事業所は記入不要)	昭和40年1月1日		連絡先	080-1111-2222

聴覚の身体障害者手帳所持者(1・2級)のいる世帯で、文字表示型のラジオを希望される場合は以下を御記入ください。

身体障害者	ふりがな	生年月日	年	月	日	手帳番号
	身体障害者手帳の聴覚に関する障害の程度が2級以上の方が該当です。					
		(どちらかに丸をしてください)				しを添付してください。

【確認事項】 確認しましたら、チェックを付けてください。

- 申請者(事業所を含む。)又はその同一の世帯に属する者は、過去に戸田市防災ラジオ等配付事業実施要綱に基づく防災ラジオ等の配付を受け、又は配付の申請をして **2か所にチェックを付けてください。** 以外の配付を受け、又は配付の申請をしていません。
- 防災ラジオ等の配付を受けた場合は、当該防災ラジオ等を目的外に使用し、又は第三者に譲渡し、貸与し、若しくは転売しません。

【同意事項】 確認しましたら、世帯全員の署名をしてください。

※市民が申請する場合で、世帯全員の住民票の写しを添付するときは不要

※事業所が申請する場合は不要

申請内容の審査に際し、市が、必要に応じて私の住民票情報を確認することに同意します。

署名欄	世帯員全員分の署名があれば、住民票の添付は不要です。
-----	-----------------------------------