委　任　状

戸田市長　あて

作成日	令和　　年　　月　　日

【受任者（来庁される方）】※免許証等の本人確認書類を必ずお持ちください。

フリガナ		生年月日	大正 昭和　　年　　月　　日 平成
氏　名			
住所	〒　　－	電話　（　　）　　－	

私は、上記の者を受任者と定め、以下の内容を委任します。

【委任者（ご本人）】

基礎年金番号	□□□□－□□□□□□□□□□	マイナンバーでのご相談の場合はマイナンバーが確認できる書類をお持ちください。	
フリガナ		生年月日	大正 昭和　　年　　月　　日 平成
氏　名	※署名・押印は必ずご本人が行ってください。 印		
住　所	〒　　－	電話　（　　）　　－	
委任する内容 （必ず記入してください）	委任する事項を次の項目から選ぶか、具体的に記入してください。 1. 国民年金の資格手続き（加入・喪失など）について 2. 国民年金の免除（納付猶予・学生納付特例含む）について 3. 国民年金の請求について（相談も含む） 4. 各種再交付手続きについて 5. 死亡に関する手続きについて（注） 6. その他（具体的に記入してください） （　　） 及び上記事項に付随する件 （注）「5. 」の場合、以下に亡くなられた方について記入してください。		

基礎年金番号		委任者（ご本人）との続柄	
氏　　名		生年月日	明・大・昭・平　　年　　月　　日

なお、**委任状の記入内容に不備があったり、本人確認ができない場合は、お手続等に応じられないことがあります。**